

Zarządzenie Dyrektora ZS Nr 3 im. Stanisława Staszica we Włoszczowie Nr 16/2020 z dnia w sprawie procedury stacjonarnego funkcjonowania ZS Nr 3 w czasie epidemii od 01 września 2020 r.

**Procedura organizacji pracy w Zespole Szkół Nr 3  
im. Stanisława Staszica we Włoszczowie  
od 1 września 2020 r.**

**I. Podstawa prawna**

- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148),*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach placówkach,*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19,*
- *Wytyczne MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r.*

**II. Cel procedury**

1. Celem niniejszej procedury jest ustalenie zasad postępowania w czasie epidemii,
2. z uwzględnieniem specyfiki placówki oraz zaleceń wskazanych w w/w wytycznych oraz aktualnych przepisach prawa.
3. Niniejsza procedura jest wytyczną do postępowania, jednak wszelkie działania są kwestią zdrowego rozsądku, rozmów i współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi, pracownikami.
4. Zakres stosowania procedury dotyczy wszystkich pracowników szkoły, uczniów, a także rodziców/opiekunów prawnych wychowanków placówki.

**III. Organizacja zajęć w szkole.**

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Wszyscy wchodzący do budynku szkoły mają obowiązek skorzystania z płynu do dezynfekcji rąk.
3. Ogranicza się przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych) i w wyznaczonych obszarach (hol na parterze).
4. Zapewnia się sposoby szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość (telefon, email, dziennik elektroniczny).
5. Szkoła zapewnia możliwość mierzenia temperatury ciała za pomocą termometru bezdotykowego i dezynfekowanie go po użyciu w danej grupie.
6. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w

odrębnym pomieszczeniu (pomieszczenie w internacie), natychmiast telefonicznie poinformować rodzica/opiekuna prawnego (ewentualnie poprzez wychowawcę klasy lub sekretariat) o konieczności odebrania ucznia ze szkoły własnym środkiem transportu, wykorzystując numer telefonu znajdujący się w aktach ucznia,

7. W celu ograniczenia gromadzenia się uczniów na terenie szkoły w miarę możliwości ustala się różne godziny przychodzenia uczniów z poszczególnych klas do szkoły oraz unikanie częstej zmiany pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia.

8. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjsciu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust. 9. Przybory do ćwiczeń wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.

10. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia i w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.

11. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdych zajęciach.

12. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.

13. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.

14. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.

15. W przypadku odbywania zajęć w ramach praktycznej nauki zawodu uczniów i słuchaczy u pracodawców podmiot przyjmujący uczniów zapewnia prowadzenie tych zajęć z uwzględnieniem przepisów odrębnych dotyczących ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, właściwych dla zakładów pracy oraz wytycznych ministrów właściwych dla zawodów szkolnictwa branżowego, dotyczących poszczególnych branż.

16. Sprzęt i materiały wykorzystywane podczas zajęć praktycznych w szkołach należy czyścić lub dezynfekować.

17. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy młodzieży ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami.

18. Umieszcza się środek do dezynfekcji rąk przy wejściu do szatni. Zabrania się przebywania uczniów w szatni, poza czasem niezbędnym do zmiany odzieży i obuwia.

19. Pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami. 20. Zasady realizacji zajęć pozalekcyjnych organizowanych w szkole są takie same, jak zasady dotyczące organizacji zajęć lekcyjnych. 21. W przestrzeniach wspólnych (korytarze, klatki schodowe, sekretariat, szatnie), jeżeli nie można zachować dystansu społecznego min 1,5 m należy stosować zasłanianie ust i nosa (maseczki lub przyłbice). 22. Zasady korzystania z biblioteki szkolnej oraz godziny jej pracy, uwzględniające konieczny okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach, będą zawarte w Regulaminie korzystania z biblioteki.

20. Zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej oraz godziny jego pracy, uwzględniając wymagania określone w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia, będą zawarte w Regulaminie korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej 24. W pomieszczeniach administracji i obsługi (tj. sekretariat, gabinet dyrektora i wicedyrektora, gabinet kierownika szkolenia praktycznego i kierownika internatu) może przebywać tylko jeden interesant.

21. Spotkania Rady Pedagogicznej oraz zespołów przedmiotowych, komisji, itp. powinny odbywać się z zachowaniem dystansu społecznego.

## **II. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni**

1. Numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych będą umieszczone przy wejściu głównym.

2. Wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły mają obowiązek dezynfekowania dłoni lub zakładania rękawiczek ochronnych, zakrywać usta i nos oraz nie przekraczania obowiązujących stref przebywania (hol na parterze).

3. Uczniowie, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety mają obowiązek regularnie myć ręce wodą z mydłem/środkiem do dezynfekcji.

4. Prowadzi się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.

5. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

6. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywiesza się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji. Dozowniki znajdować się będą przed wejściem do każdej klasy na każdym piętrze

7. Na bieżąco utrzymuje się czystość urządzeń sanitarno-higienicznych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu.

8. Zapewnia się miejsca na pojemniki do wyrzucania masek i rękawic jednorazowych.

9. Za wietrzenie klas odpowiedzialny jest nauczyciel uczący w danej klasie. Za wietrzenie korytarza odpowiedzialny jest nauczyciel pełniący w danym czasie dyżur.

10. Podczas zebrań z Rodzicami obowiązkowe jest zasłanianie przez wszystkich uczestników ust i nosa.

11. Opiekunowie poszczególnych sal i pomieszczeń odpowiedzialni są za właściwy poziom płynu do dezynfekcji w dozownikach. Niedobór płynu do dezynfekcji zgłaszają do pracownika obsługi mającego dyżur w szkole.